



# INTERNE VORSCHRIFTEN



## Artikel 1 – Zweck

Die internen Vorschriften des Motorhome Ecopark São Brás de Alportel, im Folgenden als Ecopark bezeichnet, legen die Regeln für die Nutzung und den Betrieb des Geländes fest, einschließlich der Zulassung von Tieren, der Bedingungen für den Aufenthalt, der Hygiene- und Sicherheitsstandards sowie der Verfahren bei Verstößen, um das Wohlbefinden und die Sicherheit seiner Nutzer zu gewährleisten.

## Artikel 2 – Begriffsbestimmung

**A)** Der Ecopark ist ein Wohnmobilpark für Kurz-, Mittel- und Langzeitaufenthalte, der eine familiäre, gemütliche und ruhige Atmosphäre sowie hochwertige Einrichtungen und Dienstleistungen bietet, unter vollständiger Berücksichtigung der Umwelt und des Naturschutzes.

**B)** Alle Stellplätze verfügen über Strom (6 Ampere), Trinkwasser und WLAN.

## Artikel 3 – Nutzer

Der Ecopark ist eine „**Erwachsenen-Einrichtung**“, d. h. nur Personen über 18 Jahren dürfen ihn betreten und sich dort aufhalten.

## Artikel 4 – Betriebsdauer

**A)** Der Ecopark ist vom 1. Januar bis zum 30. April und vom 1. Oktober bis zum 31. Dezember geöffnet.

**B)** Die Unterbrechungszeit soll die besten Voraussetzungen für die ordnungsgemäße Instandhaltung des Parks, die Umsetzung von Verbesserungen und die Gewährleistung der Ruhezeiten der Mitarbeiter schaffen.

## Artikel 5 – Preisliste

Die Preisliste kann am Eingang oder auf der Website des Ecoparks eingesehen werden.

## Artikel 6 – Zugangskontrolle

**A)** Der Zugang zum Ecopark wird durch ein automatisches Kennzeichenerkennungssystem kontrolliert, das aus einer Barriere und einem automatischen Zahlungsterminal besteht.

**B)** Um Zugang zum Ecopark zu erhalten, können Sie auch das Reservierungsmodul auf der Website nutzen:

<https://motorhomeecopark.com/>

## Artikel 7 – Check-in

Der persönliche Check-in-Vorgang umfasst folgende Schritte:

**A)** Parken Sie das Wohnmobil am Parkeingang neben der Barriere .

**B)** Greifen Sie auf den **Multimedia-Kiosk** zu, um die folgenden Informationen zu registrieren:

1. Wählen Sie die gewünschte Sprache;
2. Geben Sie an, ob Sie einchecken/Ihren Aufenthalt verlängern oder Probleme lösen möchten;
3. Geben Sie die Anzahl der geplanten Aufenthaltstage an;
4. Geben Sie an, ob Sie Hunde haben und wie viele (**maximal 2 Hunde pro Wohnmobil erlaubt**);
5. Geben Sie das Kennzeichen des Wohnmobils ein;
6. Wählen Sie Ihr Herkunftsland aus;
7. Geben Sie an, ob Sie den Zahlungsnachweis per E-Mail oder in Papierform erhalten möchten;
8. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein, wenn Sie die Quittung per E-Mail erhalten möchten;
9. Bestätigen Sie die Angaben und nehmen Sie die Zahlung vor, ausschließlich per Debitkarte (Barzahlungen sind nicht möglich);
10. Bezahlungsnachweis einholen.

**C)** Nach der Bezahlung liest das System automatisch das Kennzeichen und öffnet die Barriere.

**D)** Als Nächstes kann der Nutzer mit seinem Wohnmobil vorfahren und sich auf einem der verfügbaren



Stellplätze einrichten.

**E) Der Aufenthalt gilt für volle 24-Stunden-Zeiträume**, beginnend mit dem Zeitpunkt des Eintritts an der Barriere.

**F) Während ihres Aufenthalts können Gäste mit ihrem Wohnmobil jederzeit ein- und ausfahren**, indem sie einfach vor die Barriere fahren, das sich dann automatisch öffnet.

**G) Wenn der Benutzer seinen Aufenthalt verlängern möchte**, muss er zum Multimedia-Kiosk zurückkehren, um sich anzumelden und zu bezahlen.

**H) Wenn die Aufenthaltsdauer bereits überschritten wurde**, öffnet sich die Barriere nicht mehr automatisch.

## Artikel 8 – Buchungsmodul

**A) Ecopark garantiert auch die Möglichkeit des vorzeitigen Eincheckens**, wie im vorherigen Artikel erwähnt, über das auf seiner Website verfügbare Buchungsmodul.

**B) Die Schritte zum Ausfüllen der Informationen sind identisch mit denen**, die im vorherigen Artikel beschrieben wurden.

**C) In diesem von Ecopark empfohlenen Modus öffnet sich die Barriere automatisch**, sobald das Kennzeichen erkannt wird, wenn der Nutzer mit seinem Wohnmobil am Parkeingang ankommt.

**D) Über das Buchungsmodul ist es nicht möglich, einen bestimmten Stellplatz auszuwählen**, aber Ecopark wird sicherstellen, dass bei Ihrer Ankunft ein Stellplatz verfügbar ist.

## Artikel 9 – Unterstützung und Kontrolle beim Check-in

**A) Das Ecopark-Team bietet während des Check-ins persönliche oder telefonische Unterstützung.**

**B) Der telefonische Support wird über das Mobiltelefon bereitgestellt: +351 965 509 021** (Anruf ins nationale Mobilfunknetz).

**C) Das Ecopark-Team ist dafür verantwortlich, zu überprüfen, ob sich die Nutzer korrekt registriert haben.**

## Artikel 10 – Rückgaberecht

**A) Wenn eine Rückerstattung der Kosten für den Aufenthalt erforderlich ist**, stellt die Ecopark-Geschäftsführung eine Gutschrift in gleicher Höhe aus, die für zukünftige Aufenthalte verwendet werden kann.

**B) Ecopark empfiehlt seinen Kunden, keine langfristigen Reservierungen vorzunehmen**, um Rückerstattungen zu vermeiden.

## Artikel 11 – Zugang für Fahrzeuge anderer Nutzer

**A) Wenn Nutzer des Ecoparks über ein zusätzliches Fahrzeug verfügen**, egal ob es sich um ein eigenes oder ein gemietetes Fahrzeug handelt, müssen sie sich im Voraus an die Verwaltung wenden, um während ihres Aufenthalts freien Zugang zu gewährleisten.

**B) Zusätzliche Fahrzeuge der Nutzer und deren Anhänger sollten vorzugsweise auf dem Parkplatz neben dem Eingang abgestellt werden.**

**C) Die Zufahrt zum Ecopark ist für diese Fahrzeuge kostenlos**, die jedoch die gleichen Vorschriften wie Wohnmobile einhalten müssen.

**D) Für Nutzer mit Motorrädern oder Quads ist der Zugang über den Fußgängerzugangskorridor möglich**, ohne dass die automatische Barriere geöffnet werden muss.

## Artikel 12 – Fahrpläne

**A) Das Eingangstor zum Ecopark ist automatisch und öffnet um 8 Uhr morgens und schließt um 20 Uhr abends**. Sollte es notwendig sein, das Tor außerhalb der Öffnungszeiten zu öffnen, erhalten die Nutzer den entsprechenden Zugangscode (der auch auf der jeweiligen Zahlungsquittung aufgedruckt ist).

**B) Nach dem Öffnen schließt sich das Tor nach 30 Sekunden automatisch.**

**C) Die Nachtruhe dauert von 22 Uhr bis 8 Uhr**. Während dieser Zeit ist es strengstens verboten, Lärm zu verursachen.



- Ⓛ) Die Duschen sind immer geöffnet, allerdings wird aus Gründen der ökologischen Nachhaltigkeit empfohlen, sie zwischen 9 und 18 Uhr zu benutzen.
- Ⓢ) Die Waschküche ist von 8 bis 20 Uhr geöffnet.

## Artikel 13 – Verfügbare Dienste

- Ⓛ) Der Ecopark verfügt über **zwei Servicestationen**, an denen alle Abfälle aus Wohnmobilen, einschließlich Grauwasser und Toilettenabfälle, entsorgt werden müssen. Die Nutzung der Servicestation ist ausschließlich Ecopark-Nutzern vorbehalten.
- Ⓢ) Der Ecopark verfügt über ein WLAN-Netzwerk, das im gesamten Park zugänglich ist (das Passwort ist auf dem jeweiligen Zahlungsbeleg aufgedruckt).
- Ⓢ) Ecopark bietet eine Reihe zusätzlicher Dienstleistungen an, die ausschließlich von seinen Nutzern auf optionaler Basis gegen Zahlung einer Gebühr gemäß der in Artikel 5 aufgeführten Preisliste in Anspruch genommen werden können, nämlich:
  - 1. Münzbetriebene **Warmwasserduschen** (1€ für 5 Minuten);
  - 2. Die **Toiletten** sind mit Münzschlössern ausgestattet (0,50 € pro Benutzung). Toilettenpapier, Flüssigseife und Papierhandtücher werden bereitgestellt;
  - 3. **Waschküche** mit Münzwaschmaschinen und -trocknern (5€ für 55 Minuten Waschen und 5€ für 40 Minuten Trocknen), Waschmittel und Weichspüler sind vom Benutzer mitzubringen.
- Ⓛ) Ecopark bietet seinen Nutzern auch eine Reihe weiterer Dienstleistungen, die kostenlos genutzt werden können, nämlich:
  - 1. Wäscheleine (Wäscheklammern werden von den Nutzern bereitgestellt);
  - 2. Spülbecken mit Kaltwasserhahn;
  - 3. Waschbecken mit Kaltwasserhahn;
  - 4. Bibliothek zum Austausch von Büchern in verschiedenen Sprachen;
  - 5. Touristische Informationen über die Region Algarve;
  - 6. Veranstaltungsort für Aktivitäten und Events.

## Artikel 14 – Rechte der Nutzer

- Ⓛ) Genießen Sie eine einladende, sichere und saubere Umgebung.
- Ⓢ) Nutzen Sie die Räumlichkeiten, Einrichtungen und Dienstleistungen des Ecoparks gemäß dieser Hausordnung.
- Ⓢ) Nehmen Sie an Aktivitäten teil, die vom Ecopark organisiert werden.
- Ⓛ) Achten Sie auf die berechneten Preise.
- Ⓢ) Bezugsnachweis einholen.
- Ⓢ) Verbesserungsvorschläge einreichen.
- Ⓢ) Entdecken Sie die Sehenswürdigkeiten der Region.

## Artikel 15 – Pflichten des Nutzers

- Ⓛ) Machen Sie sich mit den Bestimmungen dieser internen Vorschriften vertraut und halten Sie diese ein.
- Ⓢ) Zu einem friedlichen Umfeld beitragen.
- Ⓢ) Halten Sie Räume und Einrichtungen sauber.
- Ⓛ) Treffen Sie alle Sicherheitsvorkehrungen, wenn Sie die Einrichtungen und Geräte benutzen.
- Ⓢ) Nutzen Sie die Recyclingstelle am Eingang des Ecoparks, um feste Abfälle zu entsorgen und zu trennen.
- Ⓢ) Halten Sie das Wohnmobil und seine gesamte Ausrüstung innerhalb der Grenzen Ihres Stellplatzes.
- Ⓢ) Halten Sie Ihr Grundstück sauber und ordentlich.
- Ⓢ) Verwenden Sie die bereitgestellten Wäscheleinen zum Trocknen Ihrer Kleidung. Es ist nicht gestattet, Seile an den Bäumen aufzuhängen.





- D** Verschenden Sie kein Wasser.
- K** Verschenden Sie keinen Strom.
- L** Das gesamte Abwasser muss ausschließlich an der Tankstelle entsorgt werden.
- M** Bitte beachten Sie die Geschwindigkeitsbegrenzung von 10 km/h auf dem Gelände des Ecoparks, um die Sicherheit aller zu gewährleisten.
- N** Entschädigen Sie Ecopark und andere Nutzer für vorsätzlich oder fahrlässig verursachte Schäden.

## Artikel 16 – Verbote

- A** Das Entzünden von Feuern oder Lagerfeuern auf dem Gelände des Ecoparks ist nicht gestattet.
- B** Es ist nicht gestattet, Abfall auf den Boden zu werfen, einschließlich Zigarettenkippen.
- C** Es ist nicht gestattet, das Wohnmobil außerhalb der Servicestation zu entleeren.
- D** Das Waschen von Wohnmobilen oder anderen Fahrzeugen auf dem Gelände des Ecoparks ist nicht gestattet.

## Artikel 17 – Haustiere

- A** Alle Hunde müssen beim Check-in oder bei der Buchung angemeldet werden.
- B** Die maximale Anzahl an Hunden pro Wohnmobil beträgt zwei.
- C** Hunde und Katzen müssen ruhig sein und dürfen sich nicht frei auf dem Gelände des Ecoparks bewegen, daher müssen sie an der Leine geführt werden.
- D** Die Benutzer müssen die Exkrememente ihrer Haustiere stets mit den dafür vorgesehenen Tüten einsammeln und in den entsprechenden Behältern entsorgen.
- E** Für Schäden oder Störungen, die durch Haustiere verursacht werden, haftet deren Besitzer.

## Artikel 18 – Besuche

- A** Besuche bei Nutzern des Ecoparks müssen der Geschäftsführung im Voraus mitgeteilt werden und während der in Artikel 12(a) genannten Zeiten stattfinden.
- B** Besuchern ist es nicht gestattet, mit ihren Fahrzeugen in den Ecopark zu fahren.
- C** Für Störungen oder Schäden, die durch Besucher verursacht werden, ist die besuchte Person verantwortlich.

## Artikel 19 – Fälle der Nichteinhaltung

Benutzer, die sich nicht an die in diesen Bestimmungen festgelegten Regeln halten, können aufgefordert werden, den Ecopark ohne Rückerstattung zu verlassen.

## Artikel 20 – Haftung

- A** Das Ecopark-Management ist dafür verantwortlich, seinen Nutzern die erforderlichen Informationen und Unterstützung zur Verfügung zu stellen.
- B** Die Geschäftsleitung lehnt jede Verantwortung für Unfälle, Schäden, Diebstahl oder Raub von Nutzern oder deren Ausrüstung ab, die sich auf dem Gelände des Ecoparks ereignen.
- C** Die Geschäftsleitung lehnt jede Verantwortung für Schäden ab, die durch Feuer, Erdbeben, Blitzschlag, Explosionen, Überschwemmungen, umstürzende Bäume oder andere Naturereignisse verursacht werden.
- D** Die Geschäftsleitung lehnt jede Verantwortung ab, die sich aus Ausfällen der Strom-, Wasser- und WLAN- Versorgung ergibt, die den Lieferanten zuzuschreiben sind.

## Artikel 21 – Beschwerden

- A** Benutzer können jederzeit Beschwerden an die Ecopark-Verwaltung richten.
- B** Für die Zwecke des vorstehenden Absatzes verfügt Ecopark gemäß den geltenden Rechtsvorschriften über ein physisches und ein Online-Beschwerdebuch.
- C** Die Antworten auf die von den Nutzern eingereichten Beschwerden werden von der Ecopark-Leitung innerhalb von maximal 5 Tagen schriftlich erteilt.



## INTERNE VORSCHRIFTEN



### Artikel 22 – Inkrafttreten

Diese Geschäftsordnung tritt am 1. Oktober 2025 in Kraft.

### Artikel 23 – Aufhebungsbestimmung

Alle Vorschriften und Regelungen, die den Bestimmungen dieser internen Vorschriften widersprechen, treten ab dem im vorigen Artikel genannten Datum außer Kraft.

### Artikel 24 – Überprüfung und Aktualisierung

Diese internen Vorschriften werden bei Bedarf überprüft und aktualisiert, wobei der jeweilige Zeitraum zwei Jahre nicht überschreiten darf.

1. Oktober 2025  
Die Geschäftsleitung

